



发展中共党员的基本程序和要求

艺术学院

主讲人：张莉 邓煜

2017年4月11日



发展党员的工作程序和材料要求



发展党员工作

方针

坚持标准、保证质量
改善结构、慎重发展

原则

入党自愿、个别吸收



发展党员的工作程序和材料要求



学校发展党员工作

强化“五个到位”

认识到位

培养到位

考察到位

发展到位

教育到位



发展党员的工作程序和材料要求



四个阶段

(25个程序、13种材料)

- 一、制定发展党员计划阶段
- 二、入党积极分子培养、教育和考察阶段
- 三、预备党员的接收阶段
- 四、预备党员教育、考察和转正阶段



发展党员的工作程序和材料要求



第一阶段 制定发展党员计划 (2个程序)

程序1 制定发展党员计划

程序2 调整发展党员计划



发展党员的工作程序和材料要求



第二阶段

入党积极分子培养、教育和考察阶段

(3个程序、3种材料)



发展党员的工作程序和材料要求



程序3 向党支部递交入党申请书

- ★ 本人自愿
- ★ 书面申请
- ★ 明确提出



发展党员的工作程序和材料要求



材料3 入党申请书

- ★ 本人对党的认识
- ★ 入党动机
- ★ 个人历史
- ★ 家庭主要成员和主要社会关系的情况
- ★ 自己的决心和今后的努力方向



发展党员的工作程序和材料要求



材料3 入党申请书

（一）入党申请书的要求

手写稿，用 400 格原稿纸誊写，用黑色签字笔或钢笔填写，字数不少于 1500，落款处必须亲笔签名并注明日期。不得抄袭，必须是表达自己的真实看法（真情实感）。申请书的撰写必须坚持自愿原则。

（二）入党申请书的格式

敬爱的党组织：	入党申请书
（正文）	
此致	
敬礼！	
	申请人：（亲笔签字）
	××××年××月××日



发展党员的工作程序和材料要求



程序4 确定入党积极分子

- ★ 通知本人并谈心
- ★ 指定1-2名培养联系人
- ★ 联系党员谈话；成绩审核；团支部推优审核
- ★ 党支部推优
- ★ 填写《中国共产党入党培养登记表》
- ★ 建立档案



发展党员的工作程序和材料要求



培养联系人任务

- ★ 掌握思想状况
- ★ 加强培养教育
- ★ 提出发展建议



发展党员的工作程序和材料要求



程序5 培养教育考察

五条措施

- ★ 谈心了解思想情况
- ★ 听党课或参加党内有关活
- ★ 定期汇报思想
- ★ 分配一定的社会工作
(志愿服务)
- ★ 参加党校培训



发展党员的工作程序和材料要求



第三阶段

预备党员的接收阶段

(15个程序、7种材料)



发展党员的工作程序和材料要求



程序6 确定发展对象

确定为发展对象必须具备五个条件

- 1. 经党支委会或支部大会讨论同意**
- 2. 从确定为积极分子开始一年以上的培养考察**
- 3. 基本符合党员条件**
- 4. 培养联系人和党内外群众的意见**
- 5. 经过团组织推荐**



发展党员的工作程序和材料要求



程序7 团组织推荐

材料 团支部推荐意见



发展党员的工作程序和材料要求



程序8 听取党内外群众的意见

材料 征求党内外群众意见记录



发展党员的工作程序和材料要求



程序9 党支部政治审查

政治审查的内容

- ★ 对党的路线方针政策的态度
- ★ 本人政治历史情况
- ★ 在重大政治斗争中的表现
- ★ 直系亲属及主要社会关系情况



发展党员的工作程序和材料要求



政治审查的办法

- ★ 同本人谈话
- ★ 查阅档案材料
- ★ 找有关单位和人员了解
- ★ 必要的函调 和外调

材料8 政治审查材料

材料9 本人自传



发展党员的工作程序和材料要求



不能发展入党的规定

- ★ 培养考察不满一年的
- ★ 没有经过党校培训或培训不合格的
- ★ 没有经过政治审查的
- ★ 受学校警告以上处分一年之内的
- ★ 学习成绩一年之内有不及格者
- ★ 没有经过团组织推优的
- ★ 入党材料不全的
- ★ 未经公示或公示时反映存在严重问题并经查实的



发展党员的工作程序和材料要求



程序10 基层党委审核

发展对象必备材料

- (1) 入党申请书
- (2) 思想汇报
- (3) 自传
- (4) 政审材料（必须加盖学院党委公章）
- (5) 入党培养登记表
- (6) 征求群众意见记录
- (7) 团支部推荐意见
- (8) 党校结业证复印件（B5纸打印）
- (9) 党组织的培养过程
- (10) 公示材料（必须加盖学院党委公章）



发展党员的工作程序和材料要求



程序 11 公示发展对象

程序12 领取《入党志愿书》

材料 《领取入党志愿书登记表》



发展党员的工作程序和材料要求



程序13 确定入党介绍人

介绍人任务

- ★解释说明
- ★了解情况
- ★如实报告
- ★指导填表
- ★填写意见
- ★继续帮助



发展党员的工作程序和材料要求



程序14 填写《入党志愿书》

材料11 《入党志愿书》



发展党员的工作程序和材料要求



程序15 召开接收预备党员的支部大会

支部大会议程

- ◆ 主持人报告人数
- ◆ 发展对象宣读《入党志愿书》
- ◆ 介绍人介绍情况并表明意见
- ◆ 支委会报告培养考察情况
- ◆ 党员充分发表意见
- ◆ 发展对象答辩表态
- ◆ 进行表决
- ◆ 通过决议



发展党员的工作程序和材料要求



支部大会应注意问题

- ★ 超过半数以上有表决权党员参加
- ★ 申请人必须到会
- ★ 赞成票超过应到会有表决权党员半数
- ★ 未到会有表决权党员书面意见可统计
- ★ 逐个讨论表决
- ★ 专人记录



发展党员的工作程序和材料要求



程序16 填写支部大会决议

决议内容

- ★ 申请人情况、是否具备条件
- ★ 表决情况
- ★ 签章



发展党员的工作程序和材料要求



程序17 党委指派专人谈话

★ 审阅材料 ★ 了解情况

★ 帮助教育 ★ 填写意见



发展党员的工作程序和材料要求



程序18 学院党委审批

★ 集体讨论 ★ 审议表决

程序19 填报《中共广东外语外贸大学委员会接收预备党员备案表》



发展党员的工作程序和材料要求



程序20 公布审批结果



发展党员的工作程序和材料要求



第四阶段

预备党员教育、考察和转正阶段

(5个程序、1种材料)



发展党员的工作程序和材料要求



程序20 入党宣誓

程序21 预备期教育、考察

★参加活动 ★汇报思想 ★考察分析



发展党员的工作程序和材料要求



程序22 预备期满转为正式党员

支部大会的主要议程

- (1) 本人汇报表现
- (2) 支部介绍情况
- (3) 党员发表意见
- (4) 支部提出意见
- (5) 本人表明态度
- (6) 大会进行表决
- (7) 通过支部决议



发展党员的工作程序和材料要求



程序24 填报《预备党员转正登记表》

材料13 《预备党员转正登记表》



发展党员的工作程序和材料要求



程序25 材料归档

未被确定为入党积极分子档案材料

★ 入党申请书

★ 思想汇报

密封加盖党委章

由本人交用人单位党组织



发展党员的工作程序和材料要求



程序25 材料归档

入党积极分子档案材料

- ★ 入党申请书
- ★ 思想汇报
- ★ 《入党积极分子培养考察表》
- ★ 其它相关材料

密封加盖党委章

由本人交用人单位党组织



发展党员的工作程序和材料要求



程序25 材料归档

预备党员档案材料

- ★ 《入党志愿书》
- ★ 入党申请书
- ★ 政审材料
- ★ 本人自传
- ★ 预备期间思想汇报
- ★ 预备期间考察意见

造册登记 办理移交
送学生处或研究生处档案室



发展党员的工作程序和材料要求



程序25 材料归档

正式党员档案材料

- ★ 《入党志愿书》
- ★ 入党申请书
- ★ 预备党员转正申请书
- ★ 本人自传
- ★ 政审材料

造册登记 办理移交
送学生处或研究生处档案室



发展党员的工作程序和材料要求



发展党员着重把好“五关”

1. 确定入党积极分子关
2. 入党积极分子的培养关
3. 确定发展对象关
4. 接收预备党员关
5. 预备党员培养考察转正关